

**ПЛАН  
МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ  
НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

*Методическая тема: «Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в условиях реализации ФГОС ОО»*

**Цель методической работы школы:**

- повышение эффективности образовательного процесса путём непрерывного совершенствования профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для реализации ФГОС.
- совершенствование организации научно-исследовательской работы учителей и учащихся, подготовка учащихся к предметным олимпиадам, конкурсам и конференциям..

**Задачи методической работы:**

1. Продолжить работу по реализации ФГОС ОО
2. Продолжить разработку системы профессионального развития педагогов в соответствии с требованиями Профстандарта;
3. Активно использовать инновационные технологии для повышения качества образования;
4. Повысить эффективность работы методических объединений.
5. Совершенствовать методику преподавания для организации работы с учащимися с низкой мотивацией обучения;
6. Развивать и совершенствовать систему работы и поддержки одаренных учащихся.
7. Учиться эффективно работать в условиях реализации программ инклюзивного образования.

**Структура методической работы школы**

<i>Педагогический совет</i>							
<i>Методический совет</i>							
<i>Методические объединения</i>							
МО фи- ло- ло- гии	МО мате- матики и ин- фор- матики	МО есте- ствен- ных наук	МО гума- нитар- ных наук	МО ино- стран- ных языков	МО техно- логии, искус- ства, ФК и ОБЖ	МО началь- ных клас- сов	МО клас- сных руко- води- телей
<i>Творческие группы</i>							
<i>Научное общество учащихся</i>							

**Формы методической работы**

*коллективные формы:*

- педсовет
- методический совет
- методические объединения
- научное общество учащихся
- семинар
- практикум

- практические конференции
- педагогические чтения
- школы передового опыта
- мастер-класс
- открытые уроки
- творческие группы
- предметные декады
- творческие отчеты
- внеклассные мероприятия по предмету
- экскурсии
- встречи с педагогами-новаторами
- аттестация педагогических кадров,
- курсовая подготовка учителей
- индивидуальные формы:**
- самообразование
- разработка творческой темы
- взаимопосещение уроков
- самоанализ
- наставничество
- собеседование
- консультации
- посещение уроков администрацией
- анализ планов уроков

### Приоритетные направления методической работы

#### 1. Управление методической работой

**Задачи:** Обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы. Организация управленческой деятельности

Без стремления к научной работе  
учитель попадает во власть трех демонов:  
механичности, рутинности, банальности.  
Он деревенеет, каменеет, опускается  
Адольф Дистервег

№	Содержание	Сроки	Форма и методы
1.	Корректировка годового плана методической работы.	Август-сентябрь	План работы
2.	Подготовка к организованному началу учебного года.	Сентябрь	Оформление папок МО
3.	Современные требования к оформлению школьной документации: рабочих программ, журналов, личных дел, электронного журнала.	Сентябрь	Совещание при зам. директора по УВР
4.	Участие в работе предметных секций в рамках августовской конференции	Август	Доклады на пленарное заседание и предметные секции

5.	Организация методической работы в 2020- 2021 учебном году	02.09.2020	Приказ о назначении руководителей МО и председателя МС.
6.	Актуальные проблемы организации воспитательной работы классных руководителей в ходе внедрения ФГОС	Сентябрь	ШМО классных руководителей
7.	О проблемах в организации итоговой аттестации выпускников	Октябрь	Методическое совещание
8.	Анализ методической работы педколлектива за 2019/2020 учебный год. Приоритетные направления на следующий учебный год.	Август	Методический Совет

#### Тематические педагогические советы

<i>Цель: обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы.</i>			
Тема		Дата проведения	Ответственный
1	Анализ работы по итогам 2019-2020 учебного года. Основные направления деятельности работы школы на 2020-2021 учебный год.	Август	Яковлев В.Ю.
2	Здоровье учителя – радость или преодоление.	Ноябрь	Бойкова Е.А.
3	Урок как основа формирования результатов образования в условиях введения ФГОС	Февраль	Архипович С.В.
4	Система оценки качества образовательного результата: проблема профессионального единства. От результатов внутренней оценки к независимой оценке ЕГЭ и ОГЭ»	Апрель	Нигматуллина Н.Ю.

#### Педагогические советы

Тема	Дата проведения	Ответственный
1. О результатах деятельности педколлектива по обучению, воспитанию, развитию учащихся в I, II, III, IV четвертях.	Ноябрь, декабрь, март, май	Нигматуллина Н.Ю., заместитель директора по УВР
2. О допуске учащихся 9 и 11 классов к ГИА.	Май	Нигматуллина Н.Ю., заместитель директора по УВР
3. Об итогах успеваемости учащихся 1-8,10 классов и переводе учащихся в следующий класс.	Июнь	Нигматуллина Н.Ю., заместитель директора по УВР
4. О вручении аттестатов за курс основной и средней школы	Июнь	Нигматуллина Н.Ю., заместитель директора по УВР

## 2. Учебно-методическая работа

Содержание		Сроки	Где заслушивается	Ответственные
1.	Отчеты учителей по темам самообразования	По отдельному графику	Педсовет Заседания МО Педагогические чтения	Руководители МО
2.	Открытые уроки 1. Открытые уроки учителей по теме методических семинаров 2. Открытые уроки аттестующихся педагогов 3. День открытых дверей (в рамках проведения методической недели)	По отдельному графику  апрель	Метод. совет	Зам. директора по УВР руководители МО
3.	Предметные недели: - открытые уроки - открытое заседание ШМО (руководитель МО естественных наук)	По отдельному плану	Отчеты руководителей МО	Зам. директора по УВР
4.	Организация индивидуальных консультаций педагогов	В течение года	Зам. директора по УВР	
5.	Постоянно действующие методические семинары по реализации ФГОС ОО	По плану работы	Зам. директора по УВР	
6.	Открытые заседания МО	По плану	Руководители МО	

#### График семинаров на базе школы в 2020-2021 учебном году

№ п/п	Дата проведения	Методическое мероприятие	ответственный	уровень
1.	Октябрь	Семинар «Индивидуальный образовательный проект как способ оценки метапредметных достижений обучающихся на уровне СОО»	Архипович С.В.	школьный
2.	Ноябрь	Семинар «Решение ситуационных задач как средство формирования профессиональных компетенций педагогов»	Архипович С.В.	школьный
3.	Январь	Семинар «Использование ИКТ на уроках. Из опыта работы»	Архипович С.В. Печёнкина С.А.	школьный
4.	Март	Практический семинар по формированию умения педагогов видеть планируемый результат освоения программы в	Архипович С.В. Баянова Т.Г. Ивлева Н.А. Норкина О.А. Наговицына А.А.	школьный

		заданиях учебников (СЧиРТ)		
5.	Апрель	Педагогические чтения «Презентация темы по самообразованию»	Архипович С.В., руководи-тели ШМО	школьный
6.	Май	Выставка продуктов педагогической деятельности за учебный год «Из опыта работы»	Архипович С.В.	школьный

### Методические советы

№ п/п	Проводимые мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	<u>Заседание первое</u> Приоритетные задачи методической работы в 2020-2021 учебном году 1. Анализ методической работы за 2019 - 2020 учебный год. 2. Результативность работы школьных методических объединений за прошедший учебный год. 3. Обсуждение и утверждение задач и плана работы МС на 2020- 2021 учебный год 4. Анализ ГИА выпускников 9,11 классов. 5. Обсуждение рабочих программ, программ внеурочной деятельности, курсов по выбору, элективных курсов.	Август	Архипович С.В., заместитель директора по УВР
2.	<u>Заседание второе</u> 1. Разработка и утверждение плана подготовки обучающихся 9, 11 классов к ГИА, к написанию итогового сочинения. 2. Подведение итогов школьного этапа ВсОШ 3. Анализ результатов стартовых контрольных работ. 4. Итоговый индивидуальный проект на уровне основного общего и среднего общего образований	Ноябрь	Архипович С.В., заместитель директора по УВР Норкина О.А., руководитель НОУ, Нигматуллина Н.Ю., заместитель директора по УВР
3.	<u>Заседание третье</u> Выполнение образовательных программ за полугодие. 1. Итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие 2. Результативность методической работы школы за первое полугодие 3. Подготовка к школьным Педагогическим	Январь	Архипович С.В., заместитель директора по УВР, Нигматуллина Н.Ю., заместитель директора по УВР

	<p>чтениям</p> <p>4. Подведение итогов муниципального этапа ВсОШ</p>		
4.	<p><u>Заседание четвертое</u></p> <p>1. Анализ результатов участия в НПК «Сибирь», олимпиаде младших школьников</p> <p>2. Разработка программ учебных предметов, элективных курсов на следующий учебный год</p> <p>3. Выбор учебников, учебных пособий, практикумов на 2021-2022 учебный год Нормативные основания.</p> <p>4. Работа с молодыми учителями</p>	Март	Норкина О.А., руководитель НОУ, Архипович С.В., заместитель директора по УВР, Нигматуллина Н.Ю., заместитель директора по УВР
5.	<p><u>Заседание пятое</u></p> <p>1. Итоги работы НОУ «Поиск»</p> <p>2. Обсуждение плана методической работы на следующий год (МС, ШМО)</p> <p>3. Итоги проведения пробных экзаменов в форме и по материалам ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ в выпускных классах.</p> <p>4. О комплектовании 10 классов.</p> <p>5. Итоги проведения ВПР, итоговых комплексных работ в 1-10 классах.</p>	Май	Архипович С.В., заместитель директора по УВР, Нигматуллина Н.Ю., заместитель директора по УВР

### 3. Работа школьных методических объединений

№ п/п	Содержание	Сроки	Форма, методы	Ответственные
1.	Новые формы организации образовательного процесса в 1-10-х классах в аспекте ФГОС	Август	Заседания МО	Руководители ШМО
2.	Обсуждение составления рабочих программ, программ внеурочной деятельности, элективных курсов	Август	Заседания МО	Руководители ШМО, зам. дир. по УВР
3.	Выполнение единых требований к обучающимся на уроках и во внеурочное время.	Сентябрь	Заседания МО	Руководители ШМО
4.	Семинары, внутришкольная учеба по организации и внедрению ФГОС	В течение года		Руководители ШМО, зам. дир. по УВР
5.	Планирование и проведение предметных декад (1-11 классы)	По отдельному плану	Заседания МС	Руководители ШМО, Зам. дир. по УВР
6.	Подготовка к участию во Всероссийской олимпиаде школьников, других олимпиадах, НПК и т. п.	По плану	Заседания МО, МС	Руководители ШМО
7.	Ознакомление с новинками методической литературы	В течение года	МО, МС	Руководители ШМО
8.	Организация диагностических мероприятий в методическом объединении	В течение года	Заседания МО	Руководители ШМО

	нении			
9	Организация и контроль по повышению квалификации педагогом	В течение года	Заседания МО	Руководители ШМО

#### 4. План работы с молодыми специалистами на 2020-2021 учебный год

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	Мониторинг профессиональных затруднений молодых педагогов	Сентябрь	Анкетирование	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
2.	Определение наставников в творческих группах для оказания методической помощи молодым педагогам	Сентябрь	Заседания методических объединений	Заместитель директора по УВР, руководители
3.	Знакомство с нормативными документами по организации образовательного процесса, разработанными в ОУ	Сентябрь	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители МО
4.	Консультирование по вопросам разработки рабочих программ, ведению классных журналов. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими ведение школьной документации.	Сентябрь, в течение года	Работа наставника и молодого специалиста	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
5.	Организация работы с аттестующимися педагогами	По отдельному графику	Индивидуальные консультации Посещение уроков	Зам. директора по УВР, рук. ШМО
6.	Составление плана-графика курсовой подготовки молодых педагогов.	Сентябрь	План-график	Заместитель директора по УВР, рук. ШМО
7.	Посещение уроков, внеклассных мероприятий по предмету.	В течение года	Работа наставника и молодого специалиста	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
8.	Проведение открытых уроков молодыми педагогами	Март-апрель	Открытые уроки	Заместитель директора по УВР рук. ШМО
9.	Мониторинг удовлетворенности молодых педагогов качеством оказываемой услуги (результатами своей деятельности)	Май	Анкетирование	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО

#### 5. Повышение квалификации, самообразование педагогов

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки</b>	<b>Форма проведения</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Организация посещения курсов повышения квалификации руководителями школы и педагогами	Сентябрь - июнь	Курсы повышения квалификации	Администрация школы
2.	Организация плановой курсовой подготовки педагогов.	По графику в течение года	Курсовая подготовка	Зам. директора по УВР
3.	Проведение методических, обучающих, практических семинаров	в течение года	Семинары	Администрация школы Рук. ШМО
4.	Организация системы взаимопосещения уроков	в течение года	Тетрадь посещений	Рук. ШМО, учителя
5.	Знакомство с нормативно-правовой базой аттестации педагогических работников	Сентябрь	Индивидуальные консультации	Зам. директора по УВР
6.	Работа учителей над методической темой по самообразованию	Сентябрь - май	Заседания МО, индивидуальные консультации	Зам. директора по УВР, Рук. ШМО
7.	Знакомство с новинками методической литературы, медиа-ресурсов по вопросам инноваций, дидактики, знакомство с современными нормативными документами	В течение года	Работа в интернете, с периодикой	Библиотекарь, Руководители МО, зам. директора по УВР
8.	Работа в творческих группах	По плану	Заседания МО	Рук. ШМО
9.	Участие педагогов в работе кустовой, районной методической службы	По плану руководителя МО	Заседания КМО, РМО	Рук. ШМО, зам. директора

<b>Информационно-аналитическая деятельность</b>				
<b>№ п/п</b>	<b>Содержание</b>	<b>Сроки</b>	<b>Форма и методы</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Изучение научно-методической литературы.	По необходимости	Рекомендации по подбору научно-методической литературы.	Зам. директора по УВР, рук. ШМО библиотекарь
2.	Обеспечение учителей литературой по теме.	По заявкам учителей	Подбор материалов из опыта работы.	Библиотекарь
3.	Организация консультаций	Ежемесячно	Индивидуальная методическая помощь	Зам. директора по УВР, рук. ШМО библиотекарь



4.	Составление графика открытых уроков и мероприятий.	Сентябрь	Согласование графика открытых уроков и мероприятий.	Руководители ШМО
5.	Представление педагогического опыта на сайте школы	В течение года	Индивидуальная методическая помощь	Учителя-предметники
6.	Подготовка материалов по итогам обобщения опыта работы для распространения на различных уровнях.	По плану МО	Собеседование по итогам обобщения опыта, формам распространения опыта и этапах подготовки материалов.	Учитель – предметник зам. директора по УВР, рук. ШМО

#### Работа с плановыми документами

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Характер помощи	Ответственные
1.	Формирование плана работы с каждым учителем.	Сентябрь	Собеседование по содержанию и организации деятельности.	Зам. директора по УВР
2.	Определение форм подведения промежуточных итогов.	Согласно определенным срокам для каждого учителя	Рекомендации по формам подведения итогов.	Зам. директора по УВР
3.	Выявление проблем и определение деятельности по их устранению.	В течение года	Рекомендации по коррекции деятельности.	Зам. директора по УВР

#### Создание условий успешности обобщения опыта

1.	Наблюдения за работой учителя	Согласно графика ВШК	Советы по коррекции деятельности	Зам. директора по УВР
2.	Организация открытых уроков	По отдельному графику	Консультации по планированию уроков	Зам. директора по УВР, рук. ШМО
3.	Организация предметных декад	В течение года	Рекомендации по организации	Зам. директора по УВР, рук. ШМО
4.	Организация выступлений педагогов на МС, семинарах	В течение года	Рекомендации по представлению материала	Зам. директора по УВР рук. ШМО

#### 6. Работа с учащимися

**Задачи:** Освоение эффективных форм организации деятельности учащихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.

Сроки проведения	Тематика мероприятия	Ответственный
Октябрь-Ноябрь	Школьный, муниципальный этапы Всероссийской олимпиады школьников.	Руководители ШМО

В течение года.	Участие в образовательных курсах для учащихся и педагогов	Учителя-предметники, зам. директора по УВР, зам. директора по ВР
-----------------	---	--

### План мероприятий на 2020-2021 учебный год

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА В 2020-2021 УЧЕБНОМ ГОДУ МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА: «ПОВЫШЕНИЕ УРОВНЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ ПЕДАГОГОВ В УСЛОВИЯХ РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС ОО»  АВГУСТ			
№	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственные
<b>Работа с педколлективом</b>			
1.	Утверждение рабочих программ по предметам (курсам), календарно-тематического планирования на 2020-2021 учебный год; внесение изменений в рабочие программы по предметам (курсам) Организация работы учителей по темам самообразования	1-я неделя	Яковлев В.Ю. Архипович С. В.  Руководители МО
2.	Направление на курсы повышения квалификации при НИИПК и ПРО и др. учителей (по графику)	1-я неделя	Архипович С. В.
<b>Работа МС школы</b>			
3.	Установочное заседание МСШ. Приказ о составе МСШ	3-я неделя	Архипович С.В. руководители МО
<b>Сотрудничество со службами школы</b>			
4.	Уточнение плана работы библиотеки по вопросам методической работы. Пополнение школьной медиатеки.	2-я неделя	Архипович С. В. Шабердина Ю.О.
5.	Проверка готовности учебно-методического оснащения кабинетов	3-я неделя	Архипович С.В. руководители МО
<b>Консультационная деятельность</b>			
6.	По вопросам составления рабочих программ учебных предметов и курсов внеурочной деятельности, КТП	В течение месяца	Архипович С. В. Бойкова Е.А.
7.	По вопросам самообразования учителей, повышения их профессиональной компетентности	В течение месяца	Архипович С. В. Бойкова Е.А.

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА В 2020-2021 УЧЕБНОМ ГОДУ  
МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА: «ПОВЫШЕНИЕ УРОВНЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
КОМПЕТЕНТНОСТИ ПЕДАГОГОВ В УСЛОВИЯХ РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС ОО»

**Сентябрь**

№	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственные
<b>Работа с педколлективом</b>			
1.	Составление графика проведения открытых уроков в 2020-2021 учебном году	2-я неделя	Архипович С. В.
2.	Заседание руководителей ШМО: <b>Проверка планов работы МО на 2020-2021 учебный год.</b>	2-я неделя	Архипович С. В. Руководители МО
3.	Декада физической культуры	4-я неделя	Маневская Е.Н.
4.	Собеседование с вновь прибывшими учителями	До 15.09	Яковлев В.Ю. Архипович С. В.
<b>Работа НОУ «Поиск»</b>			
5.	Заседание членов НОУ (планирование работы на первое полугодие)	1-я неделя	Норкина О.А.
6.	Составление планов работы с одаренными детьми, имеющими высокую и повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	2-я неделя	Учителя-предметники
7.	Контроль за работой с одаренными детьми, имеющими высокую и повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности (участие во Всероссийской олимпиаде школьников, научно-практической конференции «Сибирь»). Пополнение базы «Одаренные дети».	3-я неделя	Норкина О.А. Руководители МО
<b>Консультационная деятельность</b>			
8.	По вопросам составления рабочих программ учебных предметов и курсов внеурочной деятельности, КТП	В течение месяца	Архипович С. В. Бойкова Е.А.
9.	По вопросам самообразования учителей, повышения их профессиональной компетентности	В течение месяца	Архипович С. В. Бойкова Е.А.
<b>Работа с родителями</b>			
10.	Собрание с родителями первоклассников «Обучение в соответствии с требованиями ФГОС»	Сентябрь	Архипович С.В., Бойкова Е.А.

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА В 2020-2021 УЧЕБНОМ ГОДУ			
МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА: «ПОВЫШЕНИЕ УРОВНЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ ПЕДАГОГОВ В УСЛОВИЯХ РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС ОО»			
Октябрь			
Работа с педколлективом			
1.	Подведение итогов работы учителей МО с учащимися разных категорий за 1-ю четверть, выводы, рекомендации. Корректировка планов работы на 2-ю четверть	4-я неделя	Архипович С. В. Нигматуллина Н.Ю.
2.	Посещение уроков по курсу ОРКиСЭ в 4-х классах	В течение месяца	Архипович С. В.
3.	Посещение уроков по курсу ОДНКНР в 5-х классах	В течение месяца	Архипович С. В.
4.	Подготовка к участию в профессиональных конкурсах учителей школы	До 10.10	Архипович С. В.
Инновационная работа			
5.	Предметная декада начальной школы	2-я неделя	Руководитель ШМО начальных классов
6.	Семинар «Индивидуальный образовательный проект как способ оценки метапредметных достижений обучающихся на уровне СОО»	2-я неделя	Архипович С.В.
Работа НОУ «Поиск»			
7.	Контроль за подготовкой одаренных детей к НПК. Пополнение базы данных	В течение месяца	Норкина О.А. Руководители МО
8.	Организация участия во Всероссийской олимпиаде школьников	По графику	Архипович С. В. Норкина О.А.
9.	Организация участия во Всероссийском конкурсе «КИТ»		Печёнкина С.А.
Работа МС школы			
10.	Анализ результатов школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	4-я неделя	Архипович С. В.
Консультационная деятельность			
11.	По вопросам введения ФГОС ОО	В течение месяца	Архипович С. В.
12.	По вопросам самообразования учителей, повышения их профессиональной компетентности	В течение месяца	Архипович С. В. Бойкова Е.А.
13.	Консультирование аттестующихся учителей	В течение месяца	Архипович С. В.
14.	Подготовка к участию в профессиональных конкурсах учителей школы	В течение месяца	Архипович С. В. Бойкова Е.А.

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА В 2020-2021 УЧЕБНОМ ГОДУ			
МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА: «ПОВЫШЕНИЕ УРОВНЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ ПЕДАГОГОВ В УСЛОВИЯХ РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС ОО»			
Ноябрь			
Работа с педколлективом			
1.	Предметная декада естественных и гуманитарных наук	4-я неделя	Куляева С.А.
2.	Посещение уроков и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей	В течение месяца	Архипович С. В.
Работа НОУ «Поиск»			
3.	Подведение итогов участия учащихся в городских и районных этапах ВсОШ и интеллектуальных конкурсах. Корректировка плана работы	4-я неделя	Архипович С. В. Норкина О.А.
4.	Работа с одаренными детьми, имеющими высокую и повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности (подготовка одаренных детей к НПК)	4-я неделя	Норкина О.А. Руководители секций НОУ «Поиск»
5.	Организация участия во Всероссийском конкурсе «Русский медвежонок»	3-4 неделя	Пяткова В.В.
6.	Проведение школьного этапа НПК «Сибирь»	4-я неделя	Норкина О.А.
Инновационная деятельность			
7.	Семинар «Решение ситуационных задач как средство формирования профессиональных компетенций педагогов»	4-я неделя	Архипович С.В.
Консультационная деятельность			
8.	По вопросам введения ФГОС ОО	В течение месяца	Архипович С. В.
9.	По вопросам самообразования учителей, повышения их профессиональной компетентности	В течение месяца	Архипович С. В. Бойкова Е.А.
10.	Консультирование аттестующихся учителей	В течение месяца	Архипович С. В.
11.	Подготовка к участию в профессиональных конкурсах учителей школы	В течение месяца	Архипович С. В. Бойкова Е.А.
Совещание при директоре			
12.	Итоговый индивидуальный проект на уровне ОО	4-я неделя	Архипович С. В.

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА В 2020-2021 УЧЕБНОМ ГОДУ			
МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА: «ПОВЫШЕНИЕ УРОВНЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ ПЕДАГОГОВ В УСЛОВИЯХ РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС ОО»			
Декабрь			
Работа с педколлективом			
1.	Предметная декада общественных наук	2-я неделя	Серебрякова Ю.А.
Работа НОУ «Поиск»			
2.	Подведение итогов работы за 1 полугодие. Корректировка плана работы на 2 полугодие	До 22.12	Норкина О.А.
Работа МС школы			
3.	Анализ методической работы за первое полугодие 2020-2021 учебного года.	4-я неделя	Архипович С. В. Руководители МО
4.	Организация участия во Всероссийском конкурсе по английскому языку «Британский бульдог»	По графику	Ромашова А.В.
Консультационная деятельность			
5.	По вопросам введения ФГОС ОО	В течение месяца	Архипович С. В.
6.	По вопросам самообразования учителей, повышения их профессиональной компетентности	В течение месяца	Архипович С. В. Бойкова Е.А.
7.	Консультирование аттестующихся учителей по вопросу написания проекта, самоанализа	В течение месяца	Архипович С. В.
8.	Подготовка к участию в профессиональных конкурсах учителей школы	В течение месяца	Архипович С. В. Бойкова Е.А.

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА В 2020-2021 УЧЕБНОМ ГОДУ			
МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА: «ПОВЫШЕНИЕ УРОВНЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ ПЕДАГОГОВ В УСЛОВИЯХ РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС ОО»			
Январь			
Работа с педколлективом			
1.	Предметная декада по русскому языку и литературе	4-я неделя	Пяткова В.В.
2.	Подведение итогов работы учителей МО с учащимися разных категорий в 1 полугодии, выводы, рекомендации. Корректировка планов работы на 2 полугодие	2-я неделя	Нигматуллина Н.Ю. Архипович С. В.
Совещания при директоре			
3.	«О работе наставников»	4-я неделя	Архипович С. В.
Работа НОУ «Поиск»			
4.	Подготовка одаренных детей к городскому этапу НПК, к региональному этапу Всероссийской олимпиады школьников	2-4-я недели	Норкина О.А. Руководители участников
Работа МС школы			
5.	Уточнение плана работы библиотеки по вопросам методической работы на 2 полугодие. Изучение потребности в необходимой учебно-методической литературе и оформление заявки.	2-я неделя	Архипович С. В. Шабердина Ю.О.
Инновационная работа			
6.	Семинар «Использование ИКТ на уроках. Из опыта работы»	4-я неделя	Архипович С.В.
Консультационная деятельность			
7.	По вопросам введения ФГОС ОО	В течение месяца	Архипович С. В.
8.	По вопросам самообразования учителей, повышения их профессиональной компетентности	В течение месяца	Архипович С. В. Бойкова Е.А.
9.	Консультирование аттестующихся учителей по вопросу написания проекта, самоанализа	В течение месяца	Архипович С. В.
10.	Подготовка к участию в профессиональных конкурсах учителей школы	В течение месяца	Архипович С. В. Бойкова Е.А.

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА В 2020-2021 УЧЕБНОМ ГОДУ			
МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА: «ПОВЫШЕНИЕ УРОВНЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ ПЕДАГОГОВ В УСЛОВИЯХ РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС ОО»			
Февраль			
Работа с педколлективом			
1.	Педсовет «Урок как основа формирования результатов образования в условиях введения ФГОС»	3-я неделя	Архипович С.В.
2.	Выставка накопительных папок учителя	4-я неделя	Яковлев В.Ю. Архипович С. В.
Работа НОУ «Поиск»			
3.	Дни науки	2-я неделя	Норкина О.А.
4.	Организация участия школьников в городском этапе НПК «Сибирь»	По графику	Норкина О.А.
5.	Организация участия в школьном этапе олимпиады младших школьников	По графику	Руководитель МО начальных классов
6.	Организация участия обучающихся в НПК младших школьников «Первые шаги в науке»	По графику	Руководитель МО начальных классов
7.	Организация участия во Всероссийском конкурсе по математике «Кенгуру»	По графику	Козыркина И.А.
8.	Организация участия во Всероссийском конкурсе по литературе «Пегас»	По графику	Брит С.И.
9.	Организация участия во Всероссийском конкурсе по искусству «Золотое руно»	По графику	Норкина О.А.
10.	Организация участия во конкурсе по литературе «Лукоморье»	По графику	Руководитель МО начальных классов
Консультационная деятельность			
11.	По вопросам введения ФГОС	В течение месяца	Архипович С. В.
12.	По вопросам самообразования учителей, повышения их профессиональной компетентности	В течение месяца	Архипович С. В. Бойкова Е.А.
13.	Консультирование аттестующихся учителей по вопросу написания проекта, самоанализа	В течение месяца	Архипович С. В.
14.	Подготовка к участию в профессиональных конкурсах учителей школы	В течение месяца	Архипович С. В. Бойкова Е.А.
Работа МС школы			
15.	Организация углубленного изучения предметов в следующем учебном году	3-я неделя	Нигматуллина Н.Ю.



МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА В 2020-2021 УЧЕБНОМ ГОДУ МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА: «ПОВЫШЕНИЕ УРОВНЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ ПЕДАГОГОВ В УСЛОВИЯХ РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС ОО»			
<b>Март</b>			
<b>Работа с педколлективом</b>			
1.	Повышение самообразования учителя. Подготовка к участию в научно-практической конференции работников образования	4-я неделя	Архипович С. В.
2.	Подготовка к итоговой аттестации учащихся на современном этапе	В течение месяца	Нигматуллина Н.Ю.
3.	Предупреждение неуспеваемости в 3 четверти	2-я неделя	Нигматуллина Н.Ю.
<b>Инновационная работа</b>			
4.	Практический семинар по формированию умения педагогов видеть планируемый результат освоения программы в заданиях учебников (СЧиРТ)	4-я неделя	Архипович С.В. Иншакова М.В.
<b>Работа НОУ «Поиск»</b>			
5.	Участие в городском этапе НПК младших школьников	4-я неделя	Норкина О.А. Руководители работ
6.	Участие в районном этапе олимпиады младших школьников	12.03	Савельева А.К.
<b>Работа МС школы</b>			
7.	Составление списка учебников на 2021-2022 учебный год	4-я неделя	Архипович С. В. Шабердина Ю.О.
<b>Консультационная деятельность</b>			
8.	По вопросам введения ФГОС ОО	В течение месяца	Архипович С. В.
9.	По вопросам самообразования учителей, повышения их профессиональной компетентности	В течение месяца	Архипович С. В. Бойкова Е.А.
10.	Консультирование аттестующихся учителей по вопросу написания проекта, самоанализа	В течение месяца	Архипович С. В.
11.	Подготовка статей к печати	В течение месяца	Архипович С. В. Бойкова Е.А.
<b>Сотрудничество со службами школы</b>			
12.	Уточнение потребности учебно-методического оснащения кабинетов на 2021-2022 учебный год	4-я неделя	Зам. по АХР Заведующие кабинетами

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА В 2020-2021 УЧЕБНОМ ГОДУ			
МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА: «ПОВЫШЕНИЕ УРОВНЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ ПЕДАГОГОВ В УСЛОВИЯХ РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС ОО»			
Апрель			
Работа с педколлективом			
1.	Предметная декада технологии и искусства	1-я неделя	Якимова О.В.
2.	Предметная декада по математике и информатике	3-я неделя	Козыркина И.А.
Инновационная работа			
3.	Школьные педагогические чтения «Презентация темы по самообразованию»	4-я неделя	Архипович С. В. рук. МО
Работа НОУ «Поиск»			
4.	Организация участия в интеллектуальной игре «Путешествие по Птицеграду»	По графику	Кузнецова Т.В.
5.	Участие в конкурсах, форумах и др. мероприятиях района и города	В течение месяца	Норкина О.А.
6.	Школьная выставка проектных работ обучающихся 1-10 классов	4-я неделя	Норкина О.А.
7.	Пополнение банка одарённых детей	4-я неделя	Архипович С. В. Куляева С.А.
Консультационная деятельность			
8.	По вопросам введения ФГОС ОО	В течение месяца	Архипович С. В.
9.	По вопросам самообразования учителей, повышения их профессиональной компетентности	В течение месяца	Архипович С. В. Бойкова Е.А.
10.	Консультирование аттестующихся учителей по вопросу написания проекта, самоанализа	В течение месяца	Архипович С. В.
11.	Подготовка к участию в профессиональных конкурсах учителей школы	В течение месяца	Архипович С. В. Бойкова Е.А.
12.	Подготовка материалов к печати	В течение месяца	Архипович С. В.

**МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА В 2020-2021 УЧЕБНОМ ГОДУ**  
**МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА: «ПОВЫШЕНИЕ УРОВНЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ**  
**КОМПЕТЕНТНОСТИ ПЕДАГОГОВ В УСЛОВИЯХ РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС ОО»**

**Май**

**Работа с педколлективом**

1.	Диагностика профессиональных потребностей учителей в методической помощи на этапе введения ФГОС ОО	3-я неделя	Архипович С. В.
2.	Анализ, рекомендации по итогам диагностики УУД в конце года	3-я неделя	Архипович С. В. Иншакова М.В.
3.	Выставка педагогических продуктов и лучших работ «Из опыта работы педагогов МБОУ СОШ № 8»	В течение месяца	Архипович С. В.

**Работа НОУ «Поиск»**

4.	Анализ работы за 2020-2021 учебный год. Составление плана работы на 2021-2022 учебный год	В течение месяца	Норкина О.А.
----	---	------------------	--------------

**Консультационная деятельность**

5.	По вопросам введения ФГОС ОО	В течение месяца	Архипович С. В.
6.	По вопросам самообразования учителей, повышения их профессиональной компетентности	В течение месяца	Архипович С. В. Бойкова Е.А.
7.	Консультирование аттестующихся учителей по вопросу написания проекта, самоанализа	В течение месяца	Архипович С. В.

**Работа МС школы**

8.	Анализ методической работы в 2020-2021 учебном году.	4-я неделя	Архипович С. В. Руководители МО
----	--	------------	------------------------------------

**МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА В 2020-2021 УЧЕБНОМ ГОДУ**  
**МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА: «ПОВЫШЕНИЕ УРОВНЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ**  
**КОМПЕТЕНТНОСТИ ПЕДАГОГОВ В УСЛОВИЯХ РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС ОО»**

**Июнь**

**Работа с педколлективом**

1.	Заседание ШМО: Итоги работы за 2020-2021 учебный год. Отчеты руководителей МО	4 неделя	Архипович С. В.
2.	Отчёты педагогов о проделанной работе над темами самообразования	1 неделя	Архипович С. В.

**Консультационная деятельность**

3.	По вопросам введения ФГОС ОО	В течение месяца	Архипович С. В.
4.	По вопросам самообразования учителей, повышения их профессиональной компетентности	В течение месяца	Архипович С. В. Бойкова Е.А.
5.	Консультирование аттестующихся учителей по вопросу написания проекта, самоанализа	В течение месяца	Архипович С. В.

**Совещание при директоре**

6.	Подведение итогов работы по введению ФГОС СОО	2 неделя	Архипович С. В.
----	---	----------	-----------------